

www.mediasofthome.com





QUI SOMMES NOUS ?

Société à responsabilité limitée en activité au Togo depuis 2003. Nous sommes spécialisées dans la conception et le développement des systèmes de gestion informatique.

Intervenant sur différents secteurs d'activité dans la sous région ouest et centre africaine. Notre mission est de mettre à la disposition de nos clients, des solutions performantes et adaptées à la nature de leur besoin.

NOS ACTIVITES

- ✔ **Conceptions de logiciels**
- ✔ **Formations et audit informatique**
- ✔ **Câblage et intégrations de réseaux**
- ✔ **Distribution de matériels informatiques**

NOS VALEURS

UN SAVOIR-FAIRE ASSURÉ : Des compétences réactualisées associées à plus d'une décennie d'expérience.

DES SOLUTIONS ÉPROUVÉES : Un large éventail de solutions testées et validées pour dynamiser vos entreprises.

UN INVESTISSEMENT PERMANENT : Nous maintenons la veille technologique afin d'assurer à nos clients, des solutions efficaces et adaptées.

UNE RÉACTIVITÉ IMMÉDIATE : Toujours disponible pour répondre au besoin de nos clients.

DES PARTENAIRES RECONNUS : En permanente collaboration avec des partenaires leaders, nous garantissons des solutions nérennes et de aualité.



NOS SOLUTIONS DE FINANCE DIGITALE



6 RAISONS POUR CHOISIR Microfina ++

1

Un logiciel
souple et
facile
d'utilisation

2

Paramétrage
souple pour
rendre
autonome
les clients

3

Prise en
compte du
nouveau
référentiel
comptable

UN SUPPORT
DYNAMIQUE

Connexion
entre les
sites

Facilité
d'intégration
d'autres
référentiels
comptables

Robustesse
du logiciel
et sécurité
des
données

4

5

6

AVANTAGE

L'avantage de disposer d'un système tel que **Microfina++**, c'est l'automatisation des traitements relatifs aux opérations avec les clients et la rapidité de mise à disposition d'informations utiles. Une fois les données saisies en machine, l'équipe technique dispose d'un ensemble de rapports lui fournissant une vue complète sur les opérations de l'institution, améliorant de ce fait sa capacité de prise de décision.

FINANCE INCLUSIVE

Microfina ++ dispose de quatre produits révolutionnaires qui favorisent la finance inclusive :

La Tontine mobile facilite la collecte tontine. Il permet d'enregistrer de nouveaux client directement sur le terrain,il assure également la vente de carnet et les cotisations. Son avantage premier est d'éviter les saisies en fin de journée et de sécuriser l'épargne mobilisée.

La Caisse mobile permet à une institution d'effectuer des opérations de caisse dans les zones reculées sans forcément avoir besoin de mettre en place un point de service informatisé (poste de travail, base de données et réseau).

Bindoo: est une plate-forme de finance numérique. Elle renferme : Mobile Money, Mobile Banking et Web Banking.

Crédit mobile: Elle permet d'enregistrer les demandes de crédit directement sur le terrain, de faire le suivi des demandes jusqu'au déblocage, de consulter et partager facilement les tableaux d'amortissement et de faire le suivi poste crédit.

Médiation Plate-forme de transfert d'argent simple et efficace à l'aide de Smartphone. Elle permet aux institutions financières de faire du transfert d'argent de façon simple et sécurisée sans avoir besoin d'une grande infrastructure.

PRINCIPAUX MODULES

MICROFINA ++ est composé de plusieurs modules ayant chacun plusieurs fonctionnalités. Ainsi nous avons

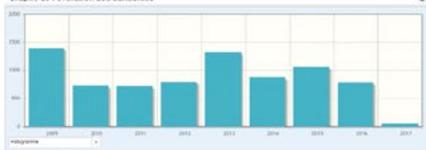
Microfina Standard

Ce module est le noyau central de microfina ++, il contient les fonctionnalités suivantes :

GESTION DE LA CLIENTÈLE :

- Enrolement des clients physiques, groupes et entreprises
- Gestion des photos, signatures et empreintes
- Un rapport multi critères sur les clients (hommes, femmes, entreprises, groupes et les membres au sein des groupes)

Graphique de l'évolution des adhésions



GESTION DES PARTS SOCIALES :

- Achats et retraits des parts sociales
- Transferts de parts sociales
- Calculs des dividendes
- Rapports multicritères

GESTION DE L'ÉPARGNE :

- Gestion des comptes DAV (ouverture et opérations sur comptes)

- Gestion des comptes DAT (ouverture, constitution de DAT, rupture de DAT, calcul des intérêts, calcul de pénalité en cas de rupture avant terme)
- Plan épargne
- Virement de compte à compte
- Calculs des frais de tenue de compte et intérêts
- Clôture de l'épargne
- Blocage des comptes et montants sur les comptes
- Gestion des comptes de dépôts de garantie
- Dettes rattachées
- Prise en compte des comptes inactifs et comptes dormants
- Edition des relevés de comptes
- Rapports multicritères (détaillé ou groupé)

Produit	Statut	F	M	Total
DAT		1	0	879 330
ÉPARGNE		1	0	243 628 124
TOTAL		1	0	828 703 147

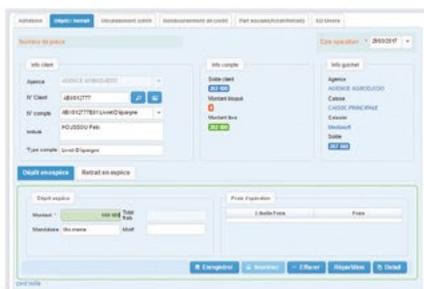
Produit	Pris	Encours
CREDIT SUR VIREMENT SALAIRE	48 238 000	33 397 430
CREDIT TONTINE	198 848 500	155 124 120
ÉPARGNE	170 000	102 800
FAUCILLE DE CASSIS	60 000	20 800
PRÉLEVEMENT DE MARCHÉ	43 000 000	43 000 000
POP L'ÉPARGNE	543 000 000	147 000 000
TOTAL	1 423 086 500	388 725 150

Produit	Montant	Poids	Risque	Proportion
ÉPARGNE	170 000	0.02%	1	0.02%
FAUCILLE DE CASSIS	60 000	0.01%	1	0.01%
PRÉLEVEMENT DE MARCHÉ	43 000 000	5.2%	1	5.2%
POP L'ÉPARGNE	543 000 000	65.6%	1	65.6%
CREDIT TONTINE	198 848 500	24.1%	1	24.1%
CREDIT SUR VIREMENT SALAIRE	48 238 000	5.8%	1	5.8%
TOTAL	1 423 086 500	100%	1	100%



GESTION DES CAISSES :

- Dépôts et retraits sur comptes DAV
- Déblocages et remboursements des crédits
- Encaissements et décaissements divers
- Alimentation des guichets
- Validation des opérations diverses et déplacées
- Intègre l'utilisation des cartes magnetiques et cartes à puces
- Billetage
- Edition des journaux de caisse
- Arrêt de caisse



GESTION DU PORTEFEUILLE :

- Paramétrage de plusieurs types de produits crédit
- Prise en compte de plusieurs modes de calculs d'intérêts (linéaire, dégressif ...)
- Gestion des garanties financières (nantissements, cautions) et non financières (cautions morales, gages, hypothèques,...)
- Analyse financière avant la mise en place du crédit
- Prise en compte de différents niveaux de validation avant le déblocage du crédit (Responsable crédit, comité de crédit, service financier ...)
- Approuver, mettre en attente ou rejeter des dossiers
- Etablissement des échéanciers (tableaux d'amortissement)
- Remboursement (partiel ou total)
- Rééchelonnement
- Déclassement
- Créances rattachées
- Traitement des provisions

- Provisionnement automatique des créances douteuses
- Balance âgée
- Tableau de bord (Remboursement attendu, remboursement reçu, remboursement anticipé, impayés, le portefeuille à risque, 1, 30, 90, 180 et 360 et plus jours, la segmentation du PAR)

DT	AMORTISSE	DATE	AMORTISSE	RESIDUE	RESIDUE	RESIDUE	RESIDUE
1	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
2	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
3	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
4	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
5	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
6	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
7	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
8	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
9	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
10	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
11	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
12	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
13	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
14	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
15	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
16	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
17	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
18	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
19	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
20	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
21	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
22	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
23	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
24	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
25	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
26	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
27	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
28	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
29	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
30	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
31	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
32	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
33	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
34	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
35	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
36	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
37	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
38	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
39	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
40	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
41	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
42	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
43	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
44	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
45	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
46	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
47	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
48	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
49	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
50	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
51	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
52	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
53	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
54	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
55	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
56	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
57	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
58	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
59	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
60	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
61	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
62	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
63	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
64	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
65	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
66	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
67	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
68	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
69	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
70	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
71	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
72	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
73	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
74	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
75	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
76	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
77	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
78	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
79	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
80	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
81	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
82	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
83	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
84	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
85	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
86	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
87	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
88	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
89	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
90	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
91	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
92	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
93	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
94	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
95	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
96	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
97	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
98	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
99	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000
100	100000	01/01/2010	100000	100000	100000	100000	100000

GESTION DE LA COMPTABILITÉ :

- Comptabilité intégrée au module de gestion
- Gestion des taxes (IRPP, TVA, IPTS, AIB, etc...)
- Lettrage automatique et manuel
- Comptabilité des clients (auxiliaire)
- Gestion des chèques, Saisies, validations, modification, suppression d'écritures
- Comptabilité d'engagement
- Gestion de trésorerie
- Rapprochement bancaire
- Pointage/lettrage des écritures
- Suivi des factures et fournisseurs
- Ouverture/clôture d'exercice
- Ouverture/clôture de période
- Etats fiscaux
- Etats financiers

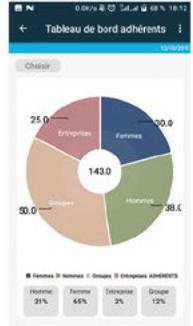
COMPTABILITE BUDGETAIRE :

- Paramétrage de tous les types de budget utilisés
- Suivi budgétaire
- Suivi des ressources et emplois
- Taux de réalisation des ressources et des emplois
- Possibilité de réaménagement budgétaire
- Tableau de bord du suivi budgétaire

COMPTABILITE ANALYTIQUE :

- Paramétrage par centre de coût (direction générale, direction centrale, agence, point de services etc.)
- Paramétrage par type de coût (fixe/variable, direct/indirect, investissement/fonctionnement/opérations, etc.)
- État périodique

The screenshot shows a complex table with multiple columns for different categories and sub-categories, likely representing various cost centers and types of costs. The table is organized into several sections, with a total value of 7345 displayed prominently at the top.



Microfina Dashboard

Microfina dashboard est un tableau de bord mobile pour microfina++ offrant une vue 360 degré en temps réel sur toute l'activité d'une microfinance.

- Graphe de répartition des adhésions en fonction du genre
- Suivi de l'évolution des adhésions sur une période
- Répartition des crédits par produit et par genre
- Graphe d'évolution des crédits en fonction de leurs états
- Diagramme de suivi du PAR
- Graphe d'évolution des dépôts par rapport aux retraits
- État des comptes bancaires
- Suivi des indicateurs financiers et de performances

Microfina Immobilisations

- Codification, gestion des codes barres
- Suivi des immobilisations acquises
- Entrée (Achat, subvention, etc.)
- Affectation
- Sortie
- Amortissement des immobilisations
- Liste des acquisitions par nature d'immobilisation et source de financement
- Fiche d'immobilisation
- Tableau des immobilisations
- Tableau d'amortissement des immobilisations

The screenshot shows the 'Immobilisations' software interface. It features a top navigation bar with 'Immobilisations' and 'Date d'analyse: 2019/01/01'. Below the header, there are several input fields and buttons for managing immobilizations, including 'Ajouter', 'Modifier', and 'Supprimer'. The interface is designed for detailed data entry and management.

LIVRE DE BREVET AVEC LE CODE BREVET

INFOS BREVET		INFOS BREVET	
DESIGNATION : Immobilisations incorporees	DESIGNATION : Terrain 2	DATE ACHAT : 31/03/2013	DATE ACHAT : 31/03/2013
DUREE DE VIE : 3 ans	DUREE DE VIE : 3 ans		
INFOS BREVET		INFOS BREVET	
DESIGNATION : Terrain 1	DESIGNATION : Culture	DATE ACHAT : 17/10/2008	DATE ACHAT : 17/10/2008
DUREE DE VIE : 3 ans	DUREE DE VIE : 10 ans		

Microfina Stocks

- Gestion des besoins
- Traitement des mouvements (entrées, sorties, solde) de stocks de fournitures et petits équipements hors immobilisations
- Gestion de stock d'alerte
- Gestion des commandes et réceptions
- Gestion par magasin
- Etats

Selection des Produits (P 1)

Info Produit

Mag : / Type de produit : / Nom produit : /

Code barre : / Stock alerte : / Stock seuil : /

Info immobilisation Stock produit

Quantite : / Plus haute : / Plus basse : /

reference	Nom du produit	Type de produit	Stock	Min	Max
PO001	PRODUT 4300	PRODUT 4	100		

Microfina Tontine (gestion de la tontine)

- Adhésion et résiliation des clients tontine
- Gestion des cotisations des clients
- Clôture des carnets et prélèvement des commissions
- Virement vers comptes épargnes

Microfina - Tontine

Tontine Mobile V2.0

Details Member

Nom : / Prénom : / Sexe : / Profession : / Nationalité : / Zone : / Téléphone : / Adresse : / Prenom : / Adresse : / Position : /

Microfina Paie & GRH

- Gestion des Ressources Humaines : gestion des candidatures, recrutements et embauches, mouvements du personnel, gestion des Absences, permissions et congés, gestion des missions nationales et internationales, gestion des performances (notation)
- Gestion de la paie : traitement des salaires, Traitement des déclarations mensuelles et annuelles de charges et taxes
- Gestion du poste
- Gestion des formations
- Gestion des carrières
- Gestion des plaintes
- Fiche du personnel
- Contrats de travail, de stage
- Ordre de mission
- Autorisation de congés
- Autorisation d'absence, de permission
- Etat individuel du personnel
- Bulletin de paie
- Livre de paie
- Déclaration annuelle de salaires

Emploieement d'un nouvel Employeur

Informations générales

Nom : / Prénom : / Adresse : / Ville : / Code postal : /

Date de naissance : / Date d'entrée : /

Fonction : /

Date de fin : /

BULLETIN DE PAIE MOIS DE JANVIER 2018

N° Employé : / N° Compte : /
 N° DNBSS : / Service : /
 Date d'entrée : /

Codes	Libellés	Base	Taux	Calcul	Parti	Retenues
100	SALAIRE DE BASE			11715		
200	PRIME ANCIENNETE			117		
300	PRIME DE CASSE			11700		
400	PRIME D'EMBAUHEMENT	100	100	3000		
400	INDICENT DE TRANSPORT			3000		
400	PREMIERE DE LOGEMENT			3000		
500	INDICENT DE MAINTIEN	100 110		11000	29 000	4 700
700	CONTRIBUTION PFAUTUELLE					1 000
700		100 100				1 000
700						100

Employé : / Signature de l'employeur : /
 Date : /
 Signature : /

Salaires nets : /
 Retenues : /
 Net à payer : /
 Paiement : /
 Tranche de : /

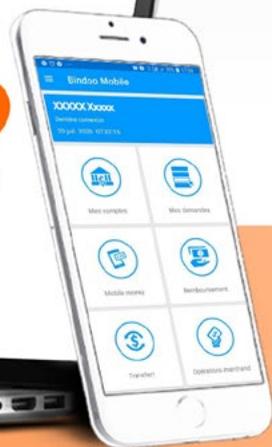


ILS NOUS FONT CONFIANCE...

AMESPLAN * ASJD-MICROFINANCE * CAISSE LA PRESBYTERIENNE * CAISSE LE SALUT * CASE MICROFINANCE * CAVEC LIDAW * CECA * CECO COOP * CECPF * CECPO * COCEC * COECEB * COOP-CA * COOPEC AD * COOPEC EEPTO * COOPEC EFATTA * COOPEC FIDÉLITE * COOPEC FINANCE PLUS * COOPEC GRACE PLUS * COOPEC ILEMA * COOPEC LA DESTINEE * COOPEC LA MAIN DE DIEU * COOPEC MONO * COOPEC SIFA * COOPEC THABBOR * CREDIT POPULAIRE * EGAE * FEA TOGO * FIDES * FINANCE CAURIS * FNFI * La FRUCTUEUSE * MECI * MECIT * MICROFINANCE LA MANNE * MILLENIUM MICROFINANCE * MIROD * MUDECK * MUPEC * MUGECID * MUTC * MUTUAL FINANCE * MUTUELLE AKWABA * MUTUELLE IGDALIA * MUTUELLE INNOVATION * MUTUELLE LE ROC * MUTUELLE NYONA * PDAIF OCCDI * SAFFAGER * SEBADERS * TONTINE ESPOIR * UCECTO * ALIDE * FNM * IAMD * SID * ARK * CAPITAL FINANCE * CPEC MI YETTI ALLAH * Crédit MI YETTI ALLAH * CPEC WADATARKOWA * KOKARI SICR * CASEF MOURNA * CNN NIGER * MECF * CPEC AMBUTA * CPEC GOMNI BIRNI



By MEDIASOFT



BINDOO offre les services aux clients de SFD / IMF :

- **Mobile Money**
- **Mobile Banking**
- **Marchand**
- **Web Banking**
- **SMS Banking**

MOBILE MONEY

Met en liaison le compte porte-monnaie électronique d'un bénéficiaire et son compte SFD ou banque. Tout téléphone portable peut être utilisé.

Les opérations possibles :

- Consultation de solde
- Mini relevé de compte
- Dépôt : transfert Mobile → Banque
- Retrait : transfert Banque → Mobile
- Transfert compte à compte :
Banque → Banque
- Demande de chéquier (bons de retrait)
- Demande de prêt
- Simulation de prêt
- Remboursement de prêt

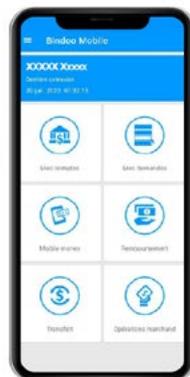


MOBILE BANKING

Permettre au bénéficiaire de gérer son compte SFD à travers son téléphone Android. L'application est disponible et téléchargeable sur Google Play.

Les opérations possibles :

- Consultation de solde
(Le client a la possibilité de consulter le solde de ses différents comptes ouverts dans les livres des différentes institutions utilisant la plateforme BINDOO),
- Mini relevé de compte,
- Dépôt : transfert Mobile → Banque,
- Retrait : transfert Banque → Mobile,
- Transfert compte à compte :
Banque → Banque,
- Demande de chéquier (bons de retrait),



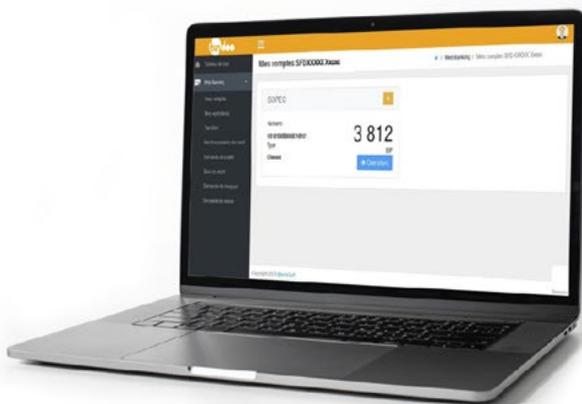
- Demande de prêt,
- Simulation de prêt,
- Suivi de la demande de prêt,
- Remboursement de prêt,
 - Mobile
 - Prélèvement
- Suivi du prêt.

WEB BANKING

Permettre au bénéficiaire de gérer son compte SFD à travers un site web.

Les opérations possibles :

- Consultation de solde
- Relevé de compte,
- Transfert compte à compte : Banque → Banque,
- Demande de chéquier (bons de retrait),
- Demande de prêt,
- Simulation de prêt,
- Suivi de la demande de prêt,
- Remboursement de prêt par prélèvement,
- Suivi du prêt.



SMS BANKING

Le SMS Banking est un moyen pour envoyer des notifications ou des alertes aux clients (particuliers, professionnels et entreprise). C'est aussi un service simplifié qui se fait via les téléphones mobiles des clients. Ce qui permet à ces derniers d'être informés à tout moment sur leurs transactions bancaires mais aussi sur les cas d'urgence et de fraude constaté.



MARCHAND

Cette fonctionnalité offre la possibilité à une institution de créer un réseau d'agents permettant au client bénéficiaire d'effectuer les opérations marchandes à savoir dépôt, retrait, transfert de fonds et paiement.





La Tontine Mobile et la Caisse Mobile sont des utilitaires de collectes à partir d'un Smartphone.

La **Tontine Mobile** facilite les collectes de la tontine. Il permet d'enregistrer déjà sur le terrain de nouveau membre susceptible d'adhérer au système de la collecte tontine. Il assure la vente de carnet et les cotisations.

La **Caisse Mobile** permet à une institution d'effectuer des opérations de caisse dans les zone reculé sans forcément avoir besoin de mettre en place un point de service informatisé (poste de travail, base de données et réseau).

Elles offrent les avantages suivants :

- La Sécurisation de la collecte,
- Le gain considérable de temps,
- La fiabilité des données tontine,
- La Facilité d'intégration à d'autres systèmes d'informations.





CRÉDIT MOBILE

By MEDIASOFT

NOUS CONTACTER

Siège social TOGO:

Aflao-Sagbado, Rue Lankouvi
BP 81184 Lomé-Togo

 **(+228) 70324888 / 93371777**

 **mediasoft@mediasofthome.com**

 **www.mediasofthome.com**